



ВЕСТИ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОКУРСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 14

15 июня 2023 год

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2022

№ 111

О внесении изменений в постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 23.08.2022 № 201 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»

В связи с изменением Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 14.04.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.05.2023).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 23.08.2022 № 201 «Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения», п. 3 пп 3.3 читать в новой редакции: Бюджетные меры принуждения подлежат принятию в течение 30 календарных дней после получения финансовым органом уведомления о применении бюджетных мер принуждения или уведомления о применении бюджетных мер принуждения, содержащего уточненные сведения, и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения. По решению финансового органа муниципального образования срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен в

случаях и на условиях, установленных соответствующим финансовым органом в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета», а также на официальном сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokurnso.ru.

И.о. главы Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

О.Г. Колексников

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2023 № 113

О внесении изменений в Постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 23.08.2022 № 200 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»»

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» в соответствие с действующим законодательством, на основании протеста прокуратуры Мошковского района Новосибирской области № 02-05-2023/81 от 06.06.2023 г., администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный Постановлением администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 23.08.2022 № 200 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»» следующие изменения:

1.1. Подпункт 6 пункта 2.9 административного регламента изложить в следующей редакции:
«б) Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

И.о. главы Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

О.Г. Колесников

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2023 № 114

О внесении изменений в Постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 06.04.2022 № 84 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, и членов их семей на официальном сайте Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» в соответствие с действующим законодательством, на основании протеста прокуратуры Мошковского района Новосибирской области № 02-01-2023/85 от 08.06.2023г., администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент, утвержденный Постановлением администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 06.04.2022 № 84 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, должности руководителей муниципальных учреждений Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, и членов их семей на официальном сайте Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:

1.1. Подпункт 4 пункта 2 Порядка изложить в следующей редакции:

« 4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;».

2. Опубликовать настояще постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

И.о. главы Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

О. Г. Колесников

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2023

№ 115

**О внесении изменений в Постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области от**

**10.02.2023 г. № 28 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 15.04.2013 № 162-п «Об организации работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 10.02.2023 г. № 28 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» на основании экспертного заключения № 1837- 02 – 02 – 03/9 от 17.05.2023 г. следующие изменения:

1.1. Пункт 2.8 административного регламента читать в следующей редакции:

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно:

а) заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения уполномоченного органа местного самоуправления и иных предусмотренных настоящим Положением документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в уполномоченном органе местного самоуправления);

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

в) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

г) в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

1.2. Пункт 2.12 административного регламента читать в следующей редакции:

Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом принимается в следующих случаях:

а) непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами "а" и (или) б пункта 2.8 административного регламента;

б) поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

в) поступление в уполномоченный орган местного самоуправления уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.8 административного регламента, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем. Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган местного самоуправления после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.8 административного регламента, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;

г) непредставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом "г" пункта 2.8 административного регламента, в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;

д) размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

е) использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом);

ж) размещение садового дома на земельном участке, расположеннем в границах зоны затопления, подтопления (при рассмотрении заявления о признании садового дома жилым домом).

1.3 Пункт 2.31 административного регламента читать в следующей редакции:

Органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

О.Г. Колесников

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ
Двадцать шестой сессии

от 27.05.2023

№ 140

О внесении изменений в Устав сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области»

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Принять решение Совета депутатов Сокурского сельсовета о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области.
2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт Сокурского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок со дня официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в печатном издании «Вести Сокурского сельсовета».

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирская область

П.М. Дубовский

Председатель Совета депутатов
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

Т.А. Акимова

Приложение
к решению 26 сессии шестого созыва
Совета депутатов
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от 27.05.2023 года № 140

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Внести в Устав сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области, принятый решением 39 сессии Совета депутатов Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области четвертого созыва от 22.06.2015 № 2 «Об утверждении Устава Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» следующие изменения:

1. Статья 21. Депутат Совета депутатов

1.1. дополнить частью 4.1 следующего содержания:

«4.1. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатами, осуществляющими свои полномочия на непостоянной основе, а также обеспечение доступа к такой информации, осуществляется в соответствии с частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»».

1.2. дополнить частью 6.1 следующего содержания:

«6.1. Полномочия депутата прекращаются досрочно решением представительного органа муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях представительного органа муниципального образования в течение шести месяцев подряд.».

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирская область

П.М. Дубовский

Дата государственной регистрации муниципального правового акта- 14.06.2023 года.
Государственный регистрационный номер муниципального правового акта- RU 545183072023002.

Администрация Мошковского района Новосибирской области информирует

Администрация Мошковского района Новосибирской области информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка, местоположение: Новосибирская область, Мошковский район, п.Смоленский, ул. Победы, общей площадью 1000 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по установленной форме на бумажном носителе принимаются с 16 июня 2023 года по 17 июля 2023 года ежедневно (за исключением выходных дней) с 08:00 до 13:00 часов, с 14:00 до 16:00 часов по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Мошково, ул. Советская, 9, каб. 102, тел. (8-383-48) 21-230.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться ежедневно (за исключением выходных дней) с 08:00 до 13:00 часов, с 14:00 до 16:00 часов по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Мошково, ул. Советская, 9, каб. 102.

*Периодическое печатное издание органа местного самоуправления Сокурского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области № 14, июнь 2023 год*

АДРЕС:

633120, Новосибирская область,
Мошковский район, село Сокур,
Улица Советская, 13

Тел/факс (383-48) 33-110

АДРЕС В ИНТЕРНЕТЕ:

WWW.SOKURNSO.R

Телефоны экстренных служб:

Пожарная охрана:

8-(383-48)-21-101;
8-(383-48) 30-012.

ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»:

8-(383-48)-21-103;
8-(383-48)-21-141;
8-(383-48)-21-184;

Сокурская участковая больница:

8(383-48) -30-003;
8-(383-48)-30-076;

Скорая помощь:

8-(383-48)-21-103;
8-(383-48)-30-003;
8-(383-48)-21-646

ИЗДАТЕЛЬ:

Администрация Сокурского
сельсовета Мошковского района
Новосибирской области

Тираж 50 штук

Газета раздается бесплатно

РЕДАКЦИЯ:

Редактор:
Ермоленко А.Е.

Мошковское РОВД :

8(383-48)-21-102;
8-(383-48)-21-163;

8-(383-48)-21-655;

Приобские электросети, МРЭС:

8-(383-48)-21-196;
8-(383-48)-21-218;

