



ВЕСТИ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОКУРСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 16

26 июня 2023 год

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.06.2023

№ 118

Об утверждении перечня подведомственных организаций и структурных подразделений администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, имеющих статус юридического лица, которые могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети Интернет с учетом особенностей сферы их деятельности

В соответствии со статьей 1 п. 1 1 Федерального закона от 14.07.2022 № 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и статью 10 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень подведомственных организаций администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, имеющих статус юридического лица, которые могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети «Интернет» с учетом особенности сферы их деятельности.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте www.sokur.nso.ru.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

И.о. главы Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

О.Г. Колесников

Приложение
к постановлению администрации
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
№ 118 от 20.06.2023

Перечень подведомственных организаций администрации Мошковского района Новосибирской области, имеющих статус юридического лица, которые могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети Интернет с учетом особенностей сферы их деятельности

1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Сокурское КДО».

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2023

№ 128

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПРЕДПРИЯТИЙ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений и предприятий Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Кодекс).
2. Специалисту по кадровому делопроизводству администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области:
 - 1) ознакомить с настоящим постановлением под подпись руководителей муниципальных учреждений и предприятий, в отношении которых администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области осуществляет функции и полномочия учредителя;
 - 2) внести изменения в трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений и предприятий Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в отношении которых администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области осуществляет функции и полномочия учредителя, в части дополнения обязанностью по соблюдению Кодекса.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления

Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М.Дубовский

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от 14.07.2023 № 128

Кодекс
этики и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений и предприятий
Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения руководителей муниципальных учреждений и предприятий Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться руководители муниципальных учреждений и предприятий Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Руководитель).

1.2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения Руководителя для добросовестного выполнения им своей профессиональной деятельности, обеспечение единых норм поведения, содействие укреплению авторитета Руководителя, повышение доверия граждан к деятельности муниципальных учреждений и предприятий Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.3. Кодекс призван повысить эффективность выполнения Руководителем своих трудовых обязанностей.

1.4. Руководитель обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

1.5. Каждый Руководитель должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

1.6. Знание и соблюдение Руководителем положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества его трудовой деятельности.

2. Основные принципы и правила служебного поведения Руководителя

2.1. Руководитель обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области,

муниципальные нормативные правовые акты Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – законы и иные нормативные правовые акты).

2.2. Руководитель, осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- исполнять трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности учреждения (предприятия);
- осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на трудовую деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами, своими работниками;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения (предприятия);
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих при решении вопросов личного характера;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области муниципальных учреждений и предприятий Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, их руководителей, если это не входит в трудовые обязанности;

- соблюдать установленные в учреждении (предприятии) правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе муниципального учреждения или предприятия Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, а также оказывать им содействие в получении достоверной информации о деятельности возглавляемой организации в установленном порядке;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

- принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки.

2.3. Руководитель по отношению к своим работникам должен:

- быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Стандарты антикоррупционного поведения Руководителя

3.1. Руководитель обязан:

- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

- уведомлять работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а также принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое имущество только в связи с исполнением трудовых обязанностей.

3.2. Руководителю в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3.3. Руководитель призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов своих подчиненных;
- принимать меры по предупреждению коррупции среди своих подчиненных;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных и религиозных объединений.

4. Этические правила служебного поведения Руководителя

4.1. В служебном поведении Руководителю необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. В служебном поведении Руководитель воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4.3. Руководитель призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества с работниками.

Руководитель должен быть вежливым, доброжелательным, корректным, внимательным и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4.4. Внешний вид Руководителя при исполнении им трудовых обязанностей в зависимости от условий работы и формата рабочего мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

5. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

5.1. Нарушение Руководителем положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к Руководителю мер юридической ответственности.

5.2. Соблюдение Руководителем положений настоящего Кодекса учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при решении вопросов поощрения или наложения дисциплинарных взысканий, в том числе за коррупционные правонарушения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2023

№ 129

Об утверждении Порядка уведомления собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) о времени и месте заседания межведомственной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по вопросам оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, руководствуясь Уставом сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) о времени и месте заседания межведомственной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по вопросам оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М.Дубовский

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от 14.07.2023 № 129

**ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ СОБСТВЕННИКА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (УПОЛНОМОЧЕННОГО ИМ
ЛИЦА) О ВРЕМЕНИ И МЕСТЕ ЗАСЕДАНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ СОКУРСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ ОЦЕНКИ И
ОБСЛЕДОВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ПРИЗНАНИЯ ЕГО ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ, МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И
ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления собственника жилого помещения (уполномоченного им лица), расположенного на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области обратившегося в межведомственную комиссию Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – межведомственная комиссия) по вопросам оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, о времени и месте заседания межведомственной комиссии.

Действие настоящего Порядка не распространяется на жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирные дома, находящиеся в федеральной собственности.

2. Уведомление составляется по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, в двух экземплярах идентичного содержания, которые подписываются председателем межведомственной комиссии.

3. Уведомление должно содержать информацию о дате, времени и месте заседания межведомственной комиссии.

4. Уведомление о времени и месте заседания межведомственной комиссии вручается под расписку собственнику жилого помещения (уполномоченному им лицу) не позднее чем за 20 календарных дней до дня заседания межведомственной комиссии либо направляется одним из нижеперечисленных способов:

а) направление заказного письма с уведомлением о вручении по почте по адресу, указанному заявителем в обращении;

б) направление электронного документа на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

5. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) считается получившим уведомление надлежащим образом при наличии:

- а) почтового уведомления о вручении уведомления по направленному адресу;
- б) подписи собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) на копии уведомления при вручении уведомления под расписку;
- в) зафиксированного организацией почтовой связи отказа собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) в получении уведомления;
- г) информации организации почтовой связи о невручении уведомления в связи с отсутствием адресата по указанному адресу.

6. Второй экземпляр уведомления приобщается к материалам работы межведомственной комиссии.

Приложение
к Порядку уведомления
собственника жилого помещения
(уполномоченного им лица)
о времени и месте заседания
Межведомственной комиссии
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

по вопросам оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения
непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

(фамилия, имя, отчество)

(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с пунктом 7 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, уведомляем Вас о том, что заседание межведомственной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по вопросам оценки и обследования жилого помещения, в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции будет

проведено
«__» _____ 20__ года с ____ . ____ часов в кабинете № _____ в Администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области по адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с.Сокур, ул.Советская, д.13.

Вы привлекаетесь к работе в комиссии с правом совещательного голоса.
«__» _____ 20__ года

Председатель межведомственной комиссии

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.07.2023

№ 131

О внесении изменений в постановление от 11.12.2020 № 237

«Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2021-2025 годы»

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.06.2016 N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации, Уставом сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление от 11.12.2020 № 237 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2021-2025 годы», следующие изменения:

1.1. Приложение № 3 к постановлению от 11.12.2020 № 237 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2021-2025 годы», читать в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародование).

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М.Дубовский

Приложение № 1

Приложение № 3

к постановлению администрации
Сокурского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области от 11.12.2020 № 237

**Перечень мероприятий программы «Профилактика правонарушений
на территории Сокурского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области на 2021 – 2025 годы»**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполне ния	Финансировани е	Ответственные исполнители
1. Общие организационные мероприятия				
1.1	Участие в заседаниях комиссии по профилактике правонарушений	Ежеквартально	Финансировани е не требуется	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, ответственный по ГО и ЧС
2. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи				
2.1	Проведение в библиотеках и школах игровых программ, тематических бесед по профилактики правонарушений	Ежеквартально	Финанси рование не требуется	Школы, библиотеки
2.2	Проведение с учащимися тематических бесед с привлечением	Регулярно	Финансировани е не требуется	СОШ, КДН и ЗП, участковый уполномоченный полиции, сотрудники ЛО МВД России на ст.

	представителей правоохранительных органов с целью разъяснения пагубного воздействия психоактивных (наркотических) веществ и алкоголя на организм молодого человека, правовых последствий за причастность к распространению наркотиков			Новосибирск.
2.3	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственных ценностей, правовое, патриотическое воспитание молодёжи	Регулярно	Финансирование не требуется	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, МКУК «Сокурское КДО», СОШ
2.4	Размещение на информационных стендах в местах с массовым пребыванием людей, у многоквартирных жилых домов информации,	Ежеквартально	Финансирование не требуется	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, руководители организаций, учреждений, управляющих компаний

	направленной на формирование нетерпимого отношения населения к правонарушениям			
2.5	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении и организация дифференцированной, в т.ч. индивидуальной помощи, направленной на предупреждение асоциального поведения родителей и несовершеннолетних	Регулярно	Финансирование не требуется	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, участковый уполномоченный полиции, КДН и ЗП, МБУ КЦСОН, сотрудники ЛО МВД России на ст. Новосибирск.
2.6	Разработка и распространения среди населения памяток (листовок) о порядке действий при нарушении правонарушений	Ежеквартально	Финансирование не требуется	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
2.7.	Разработка и распространение среди населения памяток (листовок), проведение бесед по профилактике участия граждан, в том числе несовершеннолетних,	Регулярно	Финансирование не требуется	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, школы, участковый уполномоченный полиции, КДН и ЗП, МБУ КЦСОН

	несанкционированных собраниях, митингах, демонстрациях. Проведение разъяснительных бесед о необходимости воздержаться от нахождения в местах организации несанкционированных мероприятий во время их проведения.			
2.8.	Проведение мероприятий, направленных на предупреждение детского травматизма на объектах железнодорожного транспорта на базе средних и общеобразовательных школ с распространением среди учащихся памяток о правилах поведения на железной дороге.	Регулярно	Финансирование не требуется	Сотрудники ЛО МВД России на ст. Новосибирск совместно с представителями ОАО «РЖД».

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2023 № 132

**О внесении изменений в Постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области от**

**30.03.2023 г. № 71 «Об утверждении Порядка оплаты имущества, находящегося в муниципальной собственности
администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 15.04.2013 № 162-п «Об организации работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 30.03.2023 г. № 71 «Об утверждении Порядка оплаты имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» на основании экспертного заключения № 2368-02-02-03/9 от 23.06.2023 г. следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления исключить слово «администрация» после слова «собственности».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М. Дубовский

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.07.2023 № 133

О внесении изменений в Постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от

06.04.2022 г. № 82 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

На основании Протеста Прокуратуры Мошковского района Новосибирской области от 13.07.2023 года № 02 – 01 – 2023/112 на постановление от 06.04.2022 г. № 82 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 06.04.2022 г. № 82 «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 18 Положения после слов «заинтересованные организации» дополнить словами «использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М. Дубовский

Администрация Мошковского района Новосибирской области информирует

Администрация Мошковского района Новосибирской области информирует о возможности предоставления в собственность земельных участков:

- Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Коммунистическая, кадастровый квартал 54:18:070121, площадь земельного участка 873 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для индивидуального жилищного строительства;

- Новосибирская область, Мошковский район, Кайлинский сельсовет, площадь земельного участка 953463 кв.м., категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование – сельскохозяйственное использование.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по установленной форме на бумажном носителе принимаются с 27 июля 2023 года по 28 августа 2023 года ежедневно (за исключением выходных дней) с 08:00 до 13:00 часов, с 14:00 до 16:00 часов по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р. п. Мошково, ул. Советская, 9, каб. 102, тел. (8-383-48) 21-230.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться ежедневно (за исключением выходных дней) с 08:00 до 13:00 часов, с 14:00 до 16:00 часов по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Мошково, ул. Советская, 9, каб. 102.

*Периодическое печатное издание органа местного самоуправления Сокурского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области № 16, июль 2023 год*

АДРЕС:

633120, Новосибирская область,
Мошковский район, село Сокур,
Улица Советская, 13
Тел/факс (383-48) 33-110

АДРЕС В ИНТЕРНЕТЕ:

WWW.SOKURNSO.R

ИЗДАТЕЛЬ:

Администрация Сокурского
сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
Тираж 50 штук

Газета раздается бесплатно

РЕДАКЦИЯ:

Редактор:
Ермоленко А.Е.

Телефоны экстренных служб:

Пожарная охрана:

8-(383-48)-21-101;
8-(383-48) 30-012.

ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»:

8-(383-48)-21-103;
8-(383-48)-21-141;
8-(383-48)-21-184;

Сокурская участковая больница:

8(383-48) -30-003;
8-(383-48)-30-076;

Скорая помощь:

Мошковское РОВД :

8(383-48)-21-102;
8-(383-48)-21-163;
8-(383-48)-21-103;
8-(383-48)-30-003;
8-(383-48)-21-646

8-(383-48)-21-655;

Приобские электросети, МРЭС:

8-(383-48)-21-196;
8-(383-48)-21-218;

