



ВЕСТИ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОКУРСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 4

10 марта 2023 год

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2023 № 34

О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными Законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Постановления Правительства РФ от 14.01.2003 «О Правительственной комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее именуется КЧС и ПБ при администрации Сокурского сельсовета).
2. Утвердить Положение о КЧС и ПБ при администрации Сокурского сельсовета (Приложение № 1).
3. Утвердить состав КЧС и ПБ при администрации Сокурского сельсовета (Приложение № 2).
4. Решения КЧС и ПБ при администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области являются обязательными для граждан, предприятий, организаций и учреждений, независимо от их организационно-правовой формы собственности, расположенных на территории Сокурского сельсовета.

5.Отменить постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» № 105 от 02.04.2021 года.

6. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на официальном сайте администрации Сокурского сельсовета: www.sokur.nso.ru.

7.Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М.Дубовский

Приложение №1
к постановлению администрации
Сокурского сельсовета Мошковского
района Новосибирской области
от 28.02.2023 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее — КЧС и ПБ) является координационным органом, образованным для обеспечения согласованности действий администрации сельского поселения, государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее — чрезвычайные ситуации), обеспечения пожарной безопасности.

1.2. КЧС и ПБ руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Новосибирской области, главы Сокурского сельсовета и настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.4. Мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС финансируются из бюджета сельского поселения.

1.5. Порядок материального и технического обеспечения определяется администрацией Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. Для финансирования мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности используются средства бюджета.

2. Основные задачи КЧС и ПБ

2.1. Разработка мер по реализации единой государственной политики в области предупреждения и

ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории и объектах Сокурского сельсовета;

2.2. Координация деятельности органов управления и сил сельского звена территориальной подсистемы РСЧС (далее — ТП РСЧС) ведомств и организаций на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;

2.3. Обеспечение согласованности действий сил и средств сельского поселения при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2.4. Контроль за созданием резервов финансовых и материальных ресурсов для предотвращения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на предприятиях сельского поселения, их учет;

2.5. Организация взаимодействия с КЧС и ПБ соседних сельских поселений, объектов экономики, общественными организациями, расположенными на территории сельского поселения, по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а в случае необходимости – принятие решения о направлении сил и средств для оказания помощи этим комиссиям в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

2.6. Руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций, организация привлечения трудоспособного населения к этим работам;

2.7. Руководство подготовкой населения Сокурского сельсовета поселения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

2.8. Организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий Сокурского сельсовета от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2.9. Организация разработки нормативных правовых актов в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3. Функции КЧС и ПБ в повседневности деятельности:

3.1. Организует прогнозирование и оценку обстановки на территории Сокурского сельсовета, которая может сложиться в результате чрезвычайной ситуации;

3.2. Разрабатывает План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.3. Контролирует деятельность предприятий, расположенных на территории Сокурского сельсовета, в решении задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.4. Организует подготовку органов управления и сил Сокурского сельсовета, обучение населения действиям в условиях возникновения чрезвычайной ситуации;

3.5. Разрабатывает и представляет на рассмотрение администрации проекты решений по вопросам, связанным с предупреждением чрезвычайных ситуаций, обеспечением пожарной и экологической безопасности.

При возникновении чрезвычайной ситуации и ликвидации их последствий:

- 3.6. Оповещает объекты экономики и население сельского поселения об авариях, катастрофах и стихийных бедствиях;
- 3.7. Вводит на территории сельского поселения режим функционирования Сокурского сельсовета;
- 3.8. Руководит действиями объектов экономики, силами и средствами Сокурского сельсовета в ходе возникновения чрезвычайных ситуаций и в период ликвидации их последствий;
- 3.9. Организует работу по привлечению организаций и граждан к проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;
- 3.10. Организует оказание помощи пострадавшему населению, эвакуацию людей из района бедствий.

3. Права комиссии по чрезвычайным ситуациям

Принимать решения в пределах своей компетенции, обязательные для выполнения организациями, учреждениями и предприятиями, расположенными на территории района, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности. Решения КЧС и ПБ могут оформляться:

- 41. Распоряжениями главы сельского поселения.
- 42. Осуществлять контроль за работой КЧС и ПБ объектов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.
- 43. Осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств Сокурского сельсовета;
- 44. Устанавливать, при необходимости, в зонах чрезвычайных ситуаций режимы работы организаций, предприятий и учреждений, а также правила поведения населения.
- 45. Приостанавливать функционирование объектов на территории сельского поселения, вне зависимости от ведомственной принадлежности, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 46. Вносить в установленном порядке предложения главе сельского поселения для подготовки распоряжений по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.
- 47. Создавать рабочие группы из числа представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

4. Состав и организация работы комиссии по ЧС и ПБ

5.1. Составы КЧС и ПБ формируется из руководителей предприятий сельского поселения.

5.2. КЧС и ПБ Сокурского сельсовета поселения возглавляет глава сельского поселения.

5.3. Председатель КЧС и ПБ несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций.

5.4. Постоянно действующим органом управления, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, является КЧС и ПБ Сокурского сельсовета.

5.5. Для выявления причин ухудшения обстановки, выработке предложений и принятия мер по предотвращению чрезвычайных ситуаций, оценки ситуации и выработке предложений по локализации и ликвидации ЧС, защиты населения и окружающей среды, их реализации непосредственно в районе бедствия КЧС и ПБ формирует оперативные группы.

5.6. На оперативные группы возлагается руководство работами по локализации и ликвидации ЧС во взаимодействии с органами управления сельсовета и объектов.

5.7. Председатель КЧС и ПБ распределяет и утверждает функциональные обязанности членов комиссии.

5.8. Комиссия организует свою работу в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом. Регулярно проводит заседания (не реже 1 раза в квартал), на которых рассматриваются вопросы и утверждаются планы мероприятий по обеспечению защиты населения, предупреждения чрезвычайных ситуаций, а также ликвидации их последствий. Решения КЧС и ПБ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КЧС и ПБ. В случае равенства голосов решающим является голос председателя КЧС и ПБ. Результаты заседания комиссии и ее решения оформляются протоколами, которые подписываются председателем КЧС и ПБ, председательствующим на заседании, а при необходимости — в виде проектов распоряжений главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Заседание КЧС и ПБ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Члены КЧС и ПБ принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена КЧС и ПБ на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

В период между заседаниями КЧС и ПБ решения принимает председатель комиссии.

5.5. С момента возникновения чрезвычайной ситуации комиссия по ЧС переходит на непрерывный режим работы, определяемый председателем КЧС и ПБ.

5.6. Оповещение членов комиссии при возникновении аварий, катастроф или стихийных бедствий осуществляется по решению председателя КЧС и ПБ сельского поселения по специально разработанным схемам.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Сокурского сельсовета Мошковского
района Новосибирской области
от 28.02.2023 № 34

СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
Сокурского сельсовета

№ п/п	Ф.И.О.	занимаемая должность	должность в КЧС
1	Дубовский Петр Михайлович	Глава Сокурского сельсовета	Председатель КЧС и ПБ
2	Колесников Олег Геннадьевич	Заместитель главы администрации Сокурского сельсовета	Заместитель председателя КЧС и ПБ
3	Ермоленко Анастасия Евгеньевна	Специалист 1 разряда администрации Сокурского сельсовета	секретарь комиссии
4	Давыдова Юлия Михайловна	Заместитель главы администрации Сокурского сельсовета	член комиссии
5	Ермолаева Наталья Сергеевна	Ведущий специалист администрации Сокурского сельсовета	член комиссии
6	Дмитриева Любовь Михайловна	Главный бухгалтер администрации Сокурского сельсовета	член комиссии

Руководители предприятий (по согласованию)			
7	Заболотин Дмитрий Алексеевич	Директор ООО «СпецМаш»	Член комиссии
8	Быков Александр Анатольевич	Начальник ВПО «Пирант» ПЧ-2	Член комиссии
9	Бояров Сергей Петрович	Главный инженер МУП «Коммунальное хозяйство Мошковского района»	Член комиссии

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2023 № 35

**Об утверждении муниципальной программы
«Формирование законопослушного поведения
участников дорожного движения на территории
Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
на 2023-2025 годы»**

В соответствии с ч. 4 ст. 6 Федерального закона № 196 от 10 декабря 1995 года «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 № 1440, в целях реализации поручения Президента РФ от 11.04.2016 № Пр-637ГС, Уставом Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в целях создания условий безопасности дорожного движения на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2023-2025 годы».
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и разместить на сайте администрации Сокурского сельсовета: www.sokur.nso.ru.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М.Дубовский

Утверждена
Постановлением администрации
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от 28.02.2023 №35

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ФОРМИРОВАНИЕ ЗАКОНОПОСЛУШНОГО ПОВЕДЕНИЯ
УЧАСТНИКОВ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2023-2025 ГОДЫ»**

с.Сокур
2023г.

1. Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2023-2025 годы» (далее – Программа)
Основания для разработки программы	ч. 4 ст. 6 Федерального закона № 196 от 10 декабря 1995 года «О безопасности дорожного движения», Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 № 1440, в целях реализации поручения Президента РФ от 11.04.2016 № Пр-637ГС, Устав Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
Заказчик программы	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области , адрес: 633120, Российская Федерация, Новосибирская область, Мошковский район, с.Сокур, ул. Советская, №13
Исполнители программы	Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области
Цель программы	Сокращение дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими, и тяжести их последствий. Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма
Задачи программы	- Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика дорожно-транспортных происшествий; - Совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения; - Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в поселении; - Снижение детского дорожно-транспортного травматизма и по пропаганде безопасности дорожного движения. - Предупреждение опасного поведения детей дошкольного и школьного возраста, участников дорожного движения; Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, реализация программы правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения; совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у детей навыков безопасного поведения на дорогах.

Целевые показатели (индикаторы) программы	- Сокращение дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий; - повышение безопасности дорожного движения;
Сроки и этапы реализации программы	2023 – 2025 годы
Объемы и источники финансирования программы	Мероприятия носят организационный характер и не требуют финансирования
Ожидаемые результаты реализации Программы	- снижение к 2025 году количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими;
Контроль за реализацией Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляется Главой Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

1. Характеристика проблемы

Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения является одной из важнейших социально-экономических задач общегосударственного значения. Наиболее эффективными средствами, обеспечивающими решение этих задач, являются программно-целевые методы, получившие широкое распространение в сфере обеспечения безопасности дорожного движения.

Продолжающийся рост количества дорожно-транспортных происшествий и числа пострадавших в них людей еще более повышает актуальность принятия и реализации долгосрочной программы повышения безопасности дорожного движения.

Единая цель программы конкретизируется в совокупности задач, решение которых осуществляется с помощью конкретных эффективных комплексов мероприятий.

Программа предполагает развитие системы обеспечения безопасности дорожного движения путем последовательной реализации комплекса взаимосвязанных мероприятий, рассчитанных на пятилетний период.

Аварийность на автотранспорте приобрела особую остроту в последние годы в связи с несоответствием существующей дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения дорожного движения, крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

В целях профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием детей в 2022 году в школах были проведены профилактические беседы по соблюдению ПДД. Вопрос детского дорожно-транспортного травматизма постоянно находится во внимании в администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Сложная обстановка с аварийностью и наличие тенденций к дальнейшему ухудшению ситуации во многом объясняются следующими причинами:

- постоянно возрастающая мобильность населения;
- уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;
- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяженностью улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки.

Следствием такого положения дел являются ухудшение условий дорожного движения и, как следствие, рост количества ДТП.

Анализ особенностей современного дорожно-транспортного травматизма показывает, что происходит постепенное увеличение количества ДТП, в результате которых пострадавшие получают травмы, характеризующиеся особой степенью тяжести. Это характерно для ДТП на автомобильных дорогах, как в населенных пунктах, так и вне населенных пунктов.

Усугубление обстановки с аварийностью и наличие проблемы обеспечения безопасности дорожного движения требуют выработки и реализации долгосрочной государственной стратегии, а также формирования эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления с другими ведомствами при возможно более полном учете интересов граждан.

Необходимость разработки и реализации Программы обусловлена следующими причинами:

- Социально-экономическая острота проблемы;
- Межотраслевой и межведомственный характер проблемы.
- Необходимость привлечения к решению проблемы федеральных органов государственной власти, региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественных институтов.

Применение программно-целевого метода позволит осуществить:

- формирование основ и приоритетных направлений профилактики ДТП и снижения тяжести их последствий;
- реализацию комплекса мероприятий, в том числе профилактического характера, снижающих количество ДТП с пострадавшими и количество лиц, погибших в результате ДТП.

Ожидаемый эффект от реализации Программы «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2023-2025 годы» обеспечение безопасности дорожного движения, сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими.

2. Основные цели и задачи программы

Основной целью Программы является сокращение количества лиц, погибших в результате ДТП, и количества ДТП с пострадавшими. Это позволит снизить показатели аварийности и, следовательно, уменьшить социальную остроту проблемы. Условиями достижения целей Программы является решение следующих задач:

- предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и профилактика ДТП;
- совершенствование контрольно-надзорной деятельности в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;
- совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в поселении.

Предусматривается реализация таких мероприятий, как:

- продолжение пропагандистских кампаний, направленных на формирование у участников дорожного движения устойчивых стереотипов законопослушного поведения;
- совершенствование работы по профилактике и сокращению детского дорожно-транспортного травматизма;
- формирование у населения, особенно у детей, навыков безопасного поведения на дорогах.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов и показателей муниципальной целевой Программы в целом и за период реализации Программы с разбивкой по годам приведены в приложении №1 к настоящей Программе.

3. Перечень мероприятий программы

Мероприятия, направленные на повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения: изготовление типовых уголков безопасности для общеобразовательных учреждений, библиотек, домов культуры, проведение конкурсов. Данные мероприятия позволят выстроить комплексную систему профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в поселении и повысить уровень правового сознания.

4. Ресурсное обеспечение программы

При планировании ресурсного обеспечения Программы учитывалась реальная ситуация в финансово-бюджетной сфере администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, состояние аварийности, высокая экономическая и социально-демографическая значимость проблемы обеспечения безопасности дорожного движения, а также реальная возможность ее решения. Все мероприятия Программы носят организационный характер и не требуют финансирования.

5. Механизм реализации программы

Механизм реализации Программы базируется на принципах четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей Программы. Решение задач по формированию и эффективному управлению реализацией Программы будет осуществляться путем обоснованного выбора форм и методов управления.

Управление реализацией Программы осуществляет администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. Реализация и контроль за выполнением Программы осуществляется главой Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Прекращение действия Программы наступает в случае завершения ее реализации, а досрочное прекращение - в случае признания неэффективности ее реализации в соответствии с решением администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

6. Оценка социально-экономической эффективности программы

Предложенные Программой мероприятия позволяют решать ряд социальных проблем, связанных с охраной жизни и здоровья участников движения и овладением ими навыками безопасного поведения на дорогах.

Программные мероприятия направлены на формирование общественного сознания в части повышения дисциплины участников движения на автомобильных дорогах, улучшение дорожных условий, усиление контроля за движением.

Реализация программных мероприятий позволит приостановить рост ДТП с пострадавшими, совершенствовать системы управления обеспечением безопасности дорожного движения, работу с участниками дорожного движения, организацию дорожного движения на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, обеспечить безопасные условия движения на местных автомобильных дорогах.

Достигнутые в ходе выполнения программных мероприятий результаты будут публиковаться на официальном сайте администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области [www. sokur.nso.ru](http://www.sokur.nso.ru).

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Формирование законопослушного поведения
участников дорожного движения
на территории Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
на 2023-2025 годы»

**Цели, задачи муниципальной программы и целевые показатели
реализации муниципальной программы**

№ ст ро ки	Наименование цели и задач, целевые показатели	Единица измерени я	Значение целевого показателя				Источник значений показателей
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	Цель 1 «Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими»						
2	Задача 1 «Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения»						
3	<u>Целевой показатель 1.</u> Количество ДТП	ед.	0	0	0	0	Распоряжение Правительства РФ от 27.10.2012 № 1995-р О Концепции федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в 2013 - 2020 годах»
4	<u>Целевой показатель 2.</u> Число погибших в ДТП.	ед.	0	0	0	0	
5	Цель 2 «Повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения»						
6	Задача 2 «Создание комплексной системы профилактики ДТП в целях формирования у участников дорожного движения стереотипа законопослушного поведения и негативного отношения к правонарушениям в сфере дорожного движения, реализация программы правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения»						
7	Задача 3 «Совершенствование системы профилактики дорожно-транспортного травматизма, формирование навыков безопасного поведения на дорогах»						
8	<u>Целевой показатель 1.</u> Доля населения, задействованного в	%	100	100	100	100	Распоряжение Правительства РФ от 27.10.2012 № 1995-р О

	мероприятиях по профилактике ДТП						Концепции федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в 2013 - 2020 годах»
--	----------------------------------	--	--	--	--	--	---

АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2023 № 36

О создании эвакуационной комиссии на территории
Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В целях подготовки к проведению мероприятий гражданской обороны на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года N 687 "Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях", руководствуясь Уставом сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области, в целях исполнения полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать эвакуационную комиссию на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.
2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, должностной состав эвакуационной комиссии (приложение 1).
3. Утвердить функциональные обязанности членов эвакуационной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (приложение 2).
4. Утвердить состав эвакуационной комиссии поселения (приложение 3).
5. Признать утратившим силу постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области № 67 от 29.03.2022 «О создании эвакуационной комиссии на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».
6. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета», а также на официальном сайте администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

7. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М.Дубовский

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от 01.03.2023 № 36

Положение
об эвакуационной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав и основные задачи эвакуационной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.2. Эвакуационная комиссия создается постановлением администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области для планирования мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные поселения, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения при опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. Общее руководство деятельностью эвакуационной комиссии осуществляет глава Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.4. Эвакуационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации во взаимодействии с аналогичными комиссиями, органов исполнительной власти органов местного самоуправления, военным командованием и организациями.

II. Задачи эвакуационной комиссии.

2.1. Основные задачи эвакуационной комиссии:

- организация планирования эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы из населенных пунктов Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области подверженных пожарам, сильным разрушениям, заражению и зон возможного катастрофического затопления в безопасные зоны;
- разработка маршрутов эвакуации;
- создание групп управления на маршрутах эвакуации населения;
- выработка рекомендаций эвакуационным (эвакоприемным) комиссиям объектов экономики по организации планирования эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- выработка рекомендаций по размещению организаций, переносящих производственную деятельность в безопасную зону; организация планирования эвакуации в подведомственных органах и организациях; организация и контроль подготовки и проведения эвакуации.

III. Основные функции эвакуационной комиссии.

3.1. В соответствии с возложенными задачами эвакуационная комиссия осуществляет:

- разработка совместно с МКУ «Центр Защиты Населения» Мошковского района Новосибирской области плана эвакуации населения и в последующем ежегодное его уточнение и корректировку;
- разработка планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасные зоны, осуществление контроля за выполнением этих мероприятий;
- выбор места размещения сборного эвакуационного пункта и приемного эвакуационного пункта, пунктов посадки на все виды транспорта, а также закрепление автомобильной колонны гражданской обороны за сборным эвакуационным пунктом и маршрутов эвакуации пешим и автомобильным порядком;
- контроль за ходом разработки планов эвакуации на объектах экономики, а также планов приема и размещения эвакуируемого населения в безопасные зоны;
- периодическое проведение заседаний, на которых рассматриваются и анализируются планы эвакуации населения, разработанные эвакуационным органом, планы приема и размещения эвакуируемого населения в безопасной зоне, результаты проверок состояния планирования эвакуационных мероприятий;
- взаимодействие с органами управления гражданской обороны по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;
- участие в учениях по вопросам гражданской обороны с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации эвакуационных мероприятий;
- разработка эвакуационной документации.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение эвакуационная комиссия осуществляет:

- проверку схем оповещения и связи;
- уточнение категорий и численности эвакуируемого и принимаемого населения;
- уточнение плана эвакуации и приема населения, порядка и осуществления всех видов обеспечения эвакуации;
- организацию подготовки к разворачиванию приемного эвакуационного пункта;
- сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения;
- организацию взаимодействия с органами военного командования по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий.

3.2. Эвакуационная комиссия имеет право:

- принимать решения, обязательные для выполнения предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности на территории сельского поселения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий. Решения эвакуационной комиссии оформляются постановлениями и распоряжениями Главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области;
- осуществлять контроль за деятельностью эвакуационного органа по вопросам организации планирования и всесторонней подготовке к проведению эвакуационных мероприятий;
- осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборного эвакуационного пункта, пунктов посадки (высадки), приемного эвакуационного пункта, а также личного состава администрации указанных объектов к выполнению задач по назначению;
- проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий расположенных на территории поселения организациях, учреждениях и объектах экономики с привлечением специалистов органов управлений по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям поселения, других организаций и учреждений.

3.3. В состав эвакуационной комиссии входят:

- председатель эвакуационной комиссии, заместитель председателя эвакуационной комиссии, секретарь эвакуационной комиссии, члены эвакуационной комиссии.

При эвакуационной комиссии создаются:

- группы учета эвакуируемого населения и информации;
- группы учета принимаемого населения и информации;
- группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и принимаемого населения;
- группы учета эвакуации материальных ценностей;
- группы организации размещения эвакуируемого и принимаемого населения;
- группы дорожного и транспортного обеспечения;
- группы обеспечения охраны общественного порядка и регулирования дорожного движения.

3.4. После завершения плановых мероприятий эвакуационные и эвакуационные комиссии совместно с органами исполнительной власти поселения решают вопросы по жизнеобеспечению и трудоустройству прибывшего

эвакуированного населения, а также по размещению и обеспечению сохранности эвакуированных материальных и культурных ценностей.

3.5. Работники эвакуационной и эвакуационной комиссий, сборных и приемных эвакуационных пунктов, заблаговременно в мирное время проходят подготовку в соответствующих учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, на курсах гражданской обороны, на учениях и тренировках по гражданской обороне. Указанные работники могут привлекаться к выполнению своих функциональных обязанностей при угрозе возникновения (возникновении) крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.6. Заседания эвакуационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и оформляются протоколами заседаний эвакуационной комиссии поселения.

3.8. Председатель эвакуационной комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций в мирное и военное время.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Сокурского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
от 01.03.2023 № 36

Функциональные обязанности
членов эвакуационной комиссии Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

I. Председатель эвакуационной комиссии

1.1. Председателем эвакуационной комиссии назначается глава Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области. Его решения являются обязательными к исполнению всеми членами комиссии.

1.2. Председатель эвакуационной комиссии поселения отвечает за разработку и своевременную корректировку плана эвакуации поселения, подготовку маршрутов эвакуации, подготовку безопасной зоны к приему эвакуируемого населения и за проведение эвакуации населения в безопасную зону в особый период (в чрезвычайных ситуациях).

1.3. Обязанности председателя эвакуационной комиссии:

В мирное время:

- организует разработку планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий;
- осуществляет контроль за разработкой и своевременной корректировкой планирующих документов по организации, проведению и всестороннему обеспечению эвакуационных мероприятий в сельском поселении;
- осуществляет контроль за подготовкой безопасной зоны к приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуируемого населения из категоризованных городов;
- регулярно проводит заседания эвакуационной комиссии по вопросам планирования.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- готовит эвакуационный орган, осуществляет проверку схем оповещения и связи;
- организует уточнение категорий и численности принимаемого населения;
- организует уточнение плана приема эвакуируемого населения.

II. Заместитель председателя эвакуационной комиссии

2.1. Заместитель председателя эвакуационной комиссии подчиняется председателю эвакуационной комиссии. Его указания и распоряжения являются обязательными для выполнения всеми членами эвакуационной комиссии. Он работает под руководством председателя эвакуационной комиссии, а в его отсутствие выполняет в полном объеме его функциональные обязанности.

2.2. Обязанности заместителя председателя эвакуационной комиссии:
В мирное время:

- организует и осуществляет контроль за разработкой плана приема и размещения эвакуируемого населения в безопасной зоне сельского поселения;
- осуществляет контроль за подготовкой подчиненных эвакуационных органов к выполнению задач по приему, размещению и всестороннему обеспечению эвакуируемого населения;

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- осуществляет контроль за ходом уточнения плана приема, размещения и всестороннего обеспечения эвакуируемого населения из категоризованного города в сельское поселение;
- осуществляет контроль за подготовкой приемных эвакуационных пунктов;
- осуществляет контроль за прибытием населения в конечный пункт эвакуации и его размещением.

III. Секретарь эвакуационной комиссии

3.1. Секретарь эвакуационной комиссии подчиняется председателю комиссии и работает под его руководством.

3.2. Обязанности секретаря эвакуационной комиссии в мирное время:

- готовит годовые и квартальные планы работы эвакуационной комиссии и своевременно представляет их на утверждение;
- осуществляет сбор членов эвакуационной комиссии на заседания;
- ведет протоколы заседаний;
- уточняет списки членов эвакуационной комиссии и при необходимости вносит предложения по изменению ее состава;
- доводит принятые на заседаниях эвакуационной комиссии решения до исполнителей и контролирует их исполнение.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контролирует ход оповещения и прибытия эвакуационной комиссии;
- отрабатывает доклады, отчеты, донесения в соответствии с табелем срочных донесений и распоряжения председателя эвакуационной комиссии.

При получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- обобщает поступающую информацию об эвакуационных мероприятиях, готовит доклады председателю эвакуационной комиссии;
- готовит доклады, донесения о ходе приема в вышестоящие органы управления;
- ведет учет принятых и отданных в ходе эвакуации распоряжений, доводит принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

IV. Начальник группы организации размещения эвакуируемого населения

4.1. Начальник группы организации размещения эвакуируемого населения подчиняется председателю эвакуационной комиссии и работает под его руководством, отвечает за подготовку безопасной зоны к размещению эвакуируемого населения.

4.2. Обязанности начальника группы организации размещения эвакуируемого населения в мирное время:

- совместно с организациями осуществляет планирование использования общественных и административных зданий в безопасной зоне для размещения эвакуируемого населения;
- осуществляет контроль за состоянием общественных зданий и сооружений, планируемых для размещения эвакуируемого населения;
- разрабатывает и представляет председателю эвакуационной комиссии предложения по совершенствованию вопросов размещения эвакуируемого населения в безопасной зоне.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- контролирует ход приведения в готовность безопасной зоны к приему и размещению эвакуируемого населения.

При получении распоряжения на проведение эвакуации:

- контролирует прибытие эвакуируемого населения и дальнейшее размещение в безопасной зоне;
- координирует работу эвакуационного органа по приему и размещению эвакуируемого населения;
- осуществляет сбор, обобщение поступающей информации о ходе прибытия и размещения эвакуируемого населения;
- представляет доклады председателю эвакуационной комиссии о выполненных мероприятиях по приему и размещению эвакуируемого населения;
- готовит предложения по внесению корректировок, изменений и дополнений в планы приема и размещения населения в соответствии с обстановкой.

V. Начальник группы дорожного и транспортного обеспечения

5.1. Начальник группы дорожного и транспортного обеспечения подчиняется председателю эвакуационной комиссии и работает под его руководством. Он отвечает за планирование и подготовку транспортных средств, а также маршрутов к проведению эвакуации населения, материальных ценностей и подвоза рабочих смен.

5.2. Обязанности начальника группы дорожного и транспортного обеспечения:

В режиме повседневной деятельности:

- организует и контролирует разработку и своевременное уточнение расчетов на выделение автомобильного и речного транспорта для проведения эвакуационных мероприятий;
- осуществляет контроль за состоянием и готовностью транспорта, формированием автомобильных колонн гражданской обороны, автосанитарных отрядов гражданской обороны, выделяемых для проведения эвакуационных перевозок;
- совместно с транспортными органами разрабатывает графики вывоза населения по частичной эвакуации без нарушения расписания движения транспорта;
- совместно с органами военного командования определяет маршруты эвакуации населения в безопасную зону;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по улучшению дорожного покрытия, дооборудованию (переоборудованию) мостов, организации объездных путей и переправ.

При возникновении чрезвычайной ситуации:

- организует работу по уточнению расчетов на выделение транспорта для эвакуационных перевозок в случае необходимости;
- организует работу по дооборудованию грузового транспорта для вывоза эвакуируемого населения;
- организует и контролирует работу по приведению в готовность к эвакуационным перевозкам всех видов транспортных средств;
- организует и контролирует работу по уточнению графиков (расписаний) движения транспорта для проведения частичной эвакуации населения;
- уточняет маршруты движения транспорта к местам посадки эвакуируемого населения;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по вопросам транспортного и дорожного обеспечения.

При получении распоряжения на проведение эвакуации:

- организует и контролирует поставку транспорта на пункты посадки эвакуируемого населения;
- организует работу по техническому обслуживанию и ремонту техники, своевременному обеспечению горюче-смазочными материалами и запасными частями;
- принимает экстренные меры по устранению нарушенного дорожного покрытия (железнодорожного полотна), ремонту мостов, при необходимости организует работу по наведению переправ и оборудованию объездных путей;
- готовит информацию председателю эвакуационной комиссии по сложившейся обстановке.

VI. Начальник группы учета эвакуируемого населения и информации

6.1. Начальник группы учета эвакуируемого населения и информации подчиняется председателю эвакуационной комиссии и работает под его непосредственным руководством. Он отвечает за сбор и постоянную корректировку данных о численности всех категорий населения, подлежащего эвакуации в безопасную зону, сбор, обобщение, анализ и представление информации о ходе эвакуационных мероприятий председателю эвакуационной комиссии.

6.2. Обязанности начальника группы учета эвакуируемого населения и информации:

В режиме повседневной деятельности

- организует работу по сбору и уточнению информации о численности населения, подлежащего эвакуации в безопасную зону;
- организует и контролирует работу по вопросам сбора информации о численности нетрудоспособного и не занятого в производстве населения, подлежащего эвакуации в безопасную зону;

- организует и контролирует работу по приписке населения к сборным эвакуационным пунктам, своевременное уточнение эвакуационных списков;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по совершенствованию учета населения.

При переводе в режим чрезвычайной ситуации:

- организует работу по сбору, обобщению и анализу информации по обстановке, готовит доклады председателю эвакуационной комиссии;
- организует работу через средства массовой информации по доведению складывающейся обстановки до населения;
- организует работу по уточнению эвакуационных списков;
- организует информационное обеспечение работы эвакуационной комиссии.

При получении распоряжения на проведение эвакуации:

- организует через средства массовой информации доведение до населения информации о начале эвакуации, правила поведения и порядок действий;
- организует контроль за ходом прибытия и учетом эвакуируемого населения на сборные эвакуационные пункты;
- организует работу по сбору информации о ходе выдвижения, перемещения эвакуируемых колонн по маршрутам эвакуации и прибытии в конечные пункты;
- организует доведение информации до населения по сложившейся обстановке, а также ее изменению в ходе проведения эвакуации;
- готовит доклады председателю эвакуационной комиссии.

VII. Начальник группы учета эвакуации материальных и культурных ценностей

7.1. Начальник группы эвакуации материальных и культурных ценностей (далее - ценностей) подчиняется председателю эвакуационной комиссии и работает под его руководством. Он отвечает за ведение учета ценностей, подлежащих эвакуации в безопасную зону, обеспечение их сохранности в период эвакуации и размещение в безопасной зоне.

7.2. Обязанности начальника группы эвакуации ценностей:

В режиме повседневной деятельности:

- организует и осуществляет совместно с предприятиями, организациями и учреждениями контроль за ведением учета ценностей, подлежащих эвакуации в безопасную зону;
- организует и контролирует планирование в муниципальных образованиях мест размещения в безопасной зоне ценностей;
- совместно с транспортными органами разрабатывает расчеты на выделение транспорта для вывоза ценностей в безопасную зону;
- совместно с органами внутренних дел планирует выделение личного состава ОВД органа местного самоуправления, в том числе Государственной инспекции по безопасности дорожного движения, для организации охраны ценностей в местах погрузки, на маршрутах эвакуации и местах выгрузки в безопасной зоне;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по совершенствованию организации планирования и проведения эвакуации ценностей в безопасную зону.

При переводе в режим чрезвычайной ситуации:

- организует подготовку к вывозу на предприятиях, в организациях и учреждениях ценностей, подлежащих эвакуации, в соответствии с установленными перечнями;
- уточняет совместно с транспортными органами расчеты на выделение транспорта для вывоза ценностей в безопасную зону;
- контролирует подготовку эвакуационного органа в безопасной зоне к приему и размещению ценностей, организацию охраны мест выгрузки и размещения (складирования);
- уточняет совместно с органами внутренних дел расчеты на выделение личного состава для организации охраны мест погрузки ценностей и их сопровождения на маршрутах эвакуации;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по сложившейся обстановке.

При получении распоряжения на проведение эвакуации:

- организует и контролирует поставку транспорта к местам погрузки материальных и культурных ценностей;
- готовит доклады председателю эвакуационной комиссии о ходе эвакуации материальных и культурных ценностей, готовит предложения по сложившейся обстановке.

VIII. Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и принимаемого населения

8.1. Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения принимаемого населения подчиняется председателю эвакуационной комиссии и работает под его руководством. Он отвечает за планирование и осуществление первоочередного всестороннего обеспечения эвакуируемого и принимаемого населения.

8.2. Обязанности начальника группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и принимаемого населения:

В мирное время:

- организует и контролирует работу по осуществлению расчетов потребности по всем видам первоочередного обеспечения эвакуируемого и принимаемого населения на период проведения эвакуационных мероприятий;
- осуществляет контроль за готовностью к разворачиванию подвижных пунктов питания, медицинских пунктов, пунктов вещевого снабжения, пунктов обогрева;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по совершенствованию организации планирования и осуществления всестороннего первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения.

При переводе системы гражданской обороны с мирного на военное положение:

- отвечает за прием и всестороннее первоочередное жизнеобеспечение принимаемого населения;
- организует работу по уточнению состояния водоисточников, систем водоснабжения, пунктов общественного питания и торговли, их мощности в безопасной зоне;
- организует работу по уточнению возможностей энерго-топливообеспечения и предоставления необходимых коммунально-бытовых услуг, медицинского обеспечения принимаемого населения в безопасной зоне;
- организует подготовку служб гражданской обороны торговли и питания, коммунально-технической, медицинской к первоочередному обеспечению принимаемого населения;
- организует работу по уточнению численности принимаемого населения и потребности в продукции (услугах) первоочередного обеспечения;
- организует работу по уточнению баз и складов, с которых будет осуществляться снабжение эвакуируемого и принимаемого населения, и объемов заложенной на них продукции;

- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по подготовке к первоочередному обеспечению принимаемого населения в сложившейся обстановке.
- готовит доклады председателю эвакуационной комиссии по вопросам организации всестороннего обеспечения эвакуируемого населения.

IX. Начальник группы обеспечения охраны общественного порядка и регулирования дорожного движения

9.1. Начальник группы обеспечения охраны общественного порядка и регулирования дорожного движения подчиняется председателю эвакуационной комиссии и работает под его руководством. Он отвечает за планирование привлечения сил и средств ОВД органа местного самоуправления к обеспечению эвакуационных мероприятий, надлежащее применение указанных сил и средств в период эвакуации и размещения населения в безопасной зоне.

9.2. Обязанности начальника группы обеспечения охраны общественного порядка и регулирования дорожного движения:

В мирное время:

- ведет сводный учет сил и средств, планируемых к привлечению для обеспечения охраны общественного порядка и регулирования дорожного движения при эвакуации;
- участвует по направлению деятельности группы, в организации и проведении командно-штабных учений, штабных тренировок и других учебных мероприятий по вопросам обеспечения эвакуационных мероприятий;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по совершенствованию организации планирования поддержания общественного порядка в ходе проведения эвакуационных мероприятий.

При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

- уточняет количество личного состава службы охраны общественного порядка гражданской обороны, обеспечивающего правопорядок на приемных эвакуационных пунктах, координирует работу органов охраны общественного порядка и органов управления на транспорте по вопросам планирования и подготовки сил и средств к обеспечению общественного порядка при проведении эвакуационных мероприятий;
 - организует проведение других необходимых мероприятий, связанных с подготовкой к обеспечению регулирования дорожного движения и поддержания общественного порядка в ходе осуществления эвакуации;
- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии по сложившейся обстановке.

При получении распоряжения на проведение эвакуации и приема эвакуируемого населения:

- организует взаимодействие между органами охраны общественного порядка и органами управления на транспорте в ходе обеспечения эвакуационных мероприятий;
- участвует в организации охраны общественного порядка на сборных и приемных эвакуационных пунктах, обобщает сведения о регистрации эвакуируемого и принимаемого населения;
- курирует в части, касающейся работы эвакуационной комиссии, вопросы ведения адресно-справочной работы, борьбы с преступностью в населенных пунктах размещения эвакуируемого и принимаемого населения;
- собирает, анализирует и обобщает сведения о количестве сил и средств органов управления охраны общественного порядка, привлекаемых к выполнению эвакуационных мероприятий;

- готовит предложения председателю эвакуационной комиссии области по использованию сил и средств органов управления охраны общественного порядка для обеспечения эвакуационных мероприятий.

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области
от 01.03.2023 № 36

Личный состав эвакуационной комиссии

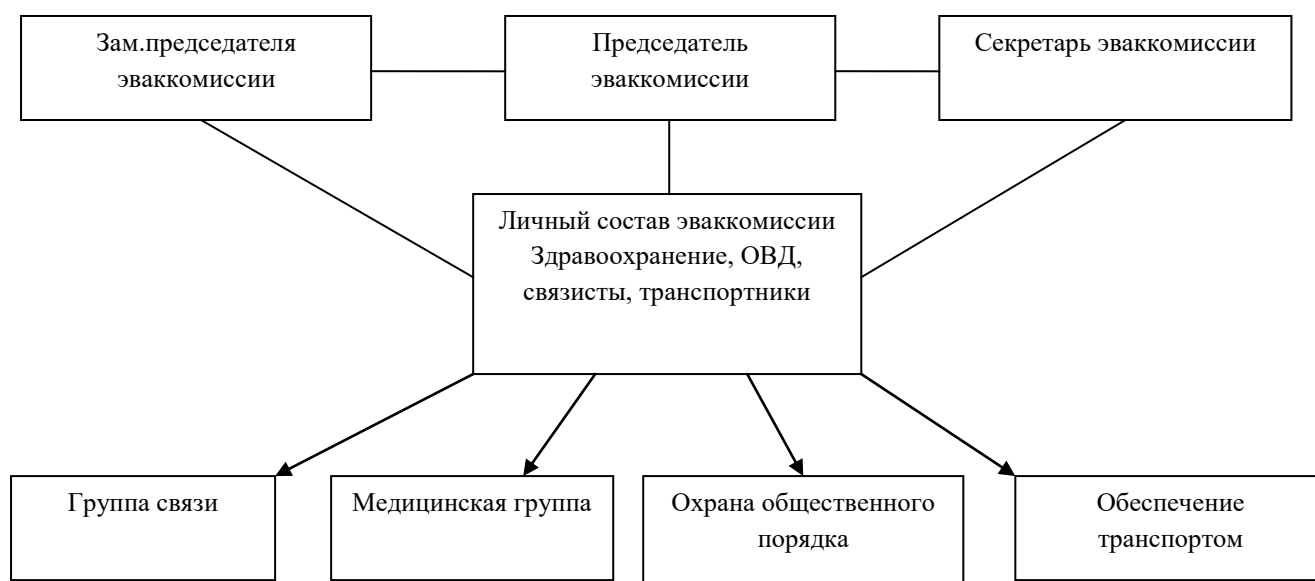
Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Должность в группе
1.	Дубовский Петр Михайлович	Глава Сокурского сельсовета	
2.	Колесников Олег Геннадьевич	Заместитель главы администрации	
3.	Ермоленко Анастасия Евгеньевна	специалист 1 разряда администрации	
4.	Давыдова Юлия Михайловна	Заместитель главы администрации	Начальник группы организации эвакуируемого населения
5.	Васильева Наталья Владимировна	Ведущий специалист администрации	Член группы
6.	Ивлева Ольга Александровна	Методист ДК Нефтяник	Член группы
7.	Люткова Светлана Владимировна	Ведущий специалист администрации	Начальник группы дорожного и транспортного обеспечения
8.	Казачок Константин Владимирович	Заведующий ДК Нефтяник	Член группы
9.	Заболотин Дмитрий Алексеевич	Руководитель ООО «СпецМаш»	Член группы
10.	Нестеренко Ольга	Специалист 2 разряда	Начальник группы учета

	Викторовна	администрации	эвакуируемого населения и информации
11.	Дудко Валентина Анатолевна	Специалист 1 разряда администрации	Член группы
12.	Федораева Татьяна Владимировна	Инспектор ВУС	Член группы
13.	Головинская Зинаида Геннадьевна	Бухгалтер 1 категории	Начальник группы учета эвакуации материальных и культурных ценностей
14.	Свиридов Сергей Васильевич	Депутат Сокурского сельсовета	Член группы
15.	Бугаев Виталий Владимирович	Водитель администрации	Член группы
16.	Дмитриева Любовь Михайловна	Главный бухгалтер администрации	Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и принимаемого населения
17.	Лапшова Инна Викторовна	Ведущий специалист администрации	Член группы
18.	Бурдеева Надежда Егоровна	Специалист 1 разряда администрации	Член группы
19.	Ермолаева Наталья Сергеевна	Ведущий специалист администрации	Начальник группы обеспечения охраны общественного порядка и регулировании дорожного движения
20.	Бодачев Сергей Иванович	Депутат Сокурского сельсовета	Член группы
21.	Быков Александр Анатолевич	Депутат Сокурского сельсовета	Член группы
22.	Панасюк Степан Владимирович	Руководитель кружка ДК Нефтяник	Начальник группы оповещения и связи

23.	Кашкаров Виталий Анатольевич	Депутат Сокурского сельсовета	Член группы
24.	Бояров Сергей Петрович	Депутат Сокурского сельсовета	Член группы

СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ



**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.03.2023 № 38

О признании утратившим силу постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 11.02.2022 № 24 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального лесного контроля на территории Сокурского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании Федерального закона ст. 1 ч.9 № 248-ФЗ от 31.07.2020 "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Совет депутатов Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. В связи с отсутствием в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля, признать утратившим силу постановление от 11.02.2022 № 24 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при проведении контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального лесного контроля на территории Сокурского сельсовета».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области www.sokur.nso.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М. Дубовский

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.03.2023

№ 39

**О внесении изменений в Постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района
Новосибирской области от**

**10.12.2021 г. № 352 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в
муниципальном жилищном фонде».**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 15.04.2013 № 162-п «Об организации работы по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 10.12.2021 г. № 352 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде» на основании экспертного заключения № 349 – 02 – 02 – 03/9 от 06.02.2023 г. следующие изменения:

1.1. Пункт 2.9.1 административного регламента читать в следующей редакции:

«2.9.1.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной или муниципальной услуги или отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги».

1.2. Пункт 2.4.1 административного регламента читать в следующей редакции:

« 2.4.1. Решение вопроса о приватизации жилых помещений должно приниматься по заявлениям граждан в двухмесячный срок со дня подачи документов».

1.3. В наименовании, пункте 1 постановления слова « администрацией Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» исключить.

1.4. Наименование приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора бесплатной передачи в собственность граждан занимаемого ими жилого помещения в муниципальном жилищном фонде»».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и на сайте администрации Сокурского сельсовета www.sokur.nso.ru.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М. Дубовский

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2023 № 41

О введении временного ограничения движения транспортных средств по муниципальным дорогам Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 09.04.2012 №171-п «О временных ограничении или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам на территории Новосибирской области» в целях обеспечения безопасности дорожного движения, сохранности автомобильных дорог Новосибирской области регионального, межмуниципального и муниципального значения (далее также – автомобильные дороги) период возникновения сезонных неблагоприятных природно-климатических условий, а также в исполнения приказа от 22.02.2023 года № 46 - нпа министерства транспорта и дорожного хозяйства Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области с 10 апреля по 21 мая 2023 год.
2. Установить, что в период весеннего временного ограничения не допускается проезд по автомобильным дорогам Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области транспортных средств с грузом или без груза с нагрузкой на ось более 5,0 тонн.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области: www.sokur.nso.ru.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Сокурского сельсовета
Мошковского района
Новосибирской области

П.М. Дубовский

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

**О рассмотрении проекта муниципального правового акта о внесении изменений
в Устав сельского поселения Сокурского сельсовета
Мошковского муниципального района Новосибирской области**

РЕКОМЕНДАЦИИ

09.03.2023 года, здание администрации Сокурского сельсовета, 14-00 часов.

В соответствии с положением «О порядке публичных слушаний в муниципальном образовании Сокурского сельсовета» от 24.08.2017 года и Устава сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области, рассмотрев проект решения двадцать третьей сессии Совета депутатов Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области шестого созыва от «21» февраля 2023г. № 106 «О проекте внесения изменений в Устав сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области», участники публичных слушаний,

РЕКОМЕНДУЮТ:

1. Вынести на рассмотрение очередной сессии Совета депутатов Сокурского сельсовета муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав сельского поселения Сокурского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области.
2. Опубликовать рекомендации публичных слушаний в периодическом печатном издании органа местного самоуправления Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области «Вести Сокурского сельсовета».

Секретарь

Ю.М. Давыдова

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом квартал 1а, дом 30 расположенный на территории с.Сокур Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 42 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом квартал 1а, дом 30 расположенный в с. Сокур Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110 Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с **13 марта 2023 года** в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, до **11 час. 00 мин. 13 апреля 2023 г.**

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом квартал 2, дом 18 расположенный на территории с.Сокур Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 43 от 09.03.2023 года** «Об

организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом квартал 2, дом 18 расположенный в с. Сокур Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110 Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с 13 марта 2023 года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, до 11 час. 00 мин. 13 апреля 2023 года.

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами с. Сокур квартал 1 дома 34, 35, 7, 1, 3, 5 Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета № 44 от 09.03.2023 года «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами квартал 1, дома 34, 35, 1, 3, 5 расположенными в с. Сокур Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110 Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с 13 марта 2023 года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, до 15 час. 30 мин. 13 апреля 2023 г.

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами с. Сокур квартал 1 дома 11,13,19,28,30 Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 45 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами **квартал 1, дома 11,13,19,28,30** расположенными в **с. Сокур** Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110

Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с 13 марта 2023 года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, **до 15 час. 00 мин. 13 апреля 2023 г.**

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами с. Сокур квартал 1а , дома 2,4,9,16, квартал 2 дом 12 Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 46 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами **квартал 1а, дома 2,4,9,16, квартал 2, дом 12** расположенными в **с. Сокур** Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110

Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с **13 марта 2023** года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, до **08 час. 30 мин. 13 апреля 2023 г.**

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами с. Сокур квартал 3 дома 4а Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 47 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами **квартал 3, дома 4а** расположенными в **с. Сокур** Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110

Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с **13 марта 2023** года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, до **16 час. 30 мин. 13 апреля 2023г.**

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами с. Сокур квартал 3, дома 29, 31, 34 Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 48 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами **квартал 3, дома 29, 31, 34** расположенными в **с. Сокур** Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110

Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с **13 марта 2023** года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, до **11 час. 30 мин. 13 апреля 2023г.**

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами с. Сокур квартал 3, дом 34 Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 49 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами **квартал 3, дом 34** расположенными в **с. Сокур** Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8 (38348) 33 110

Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33 103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с 13 марта 2023г. в рабочие дни с 10.00 ч. до 16.00 ч. по 13 апреля 2023г. 09 час. 30 мин. (время местное).

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами с. Сокур квартал 4 дома 1,2,3,36,38 Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета **№ 50 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами **квартал 4, дома 1,2,3,36,38** расположенными в **с. Сокур** Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110

Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с 13 марта 2023 года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, до 14 час. 00 мин. 13 апреля 2023г.

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами № 4, 6, 8, 10 по ул. Рабочая, дом № 4 по ул. Коммунистическая с. Сокур Мошковского района Новосибирской области

На основании статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст.ст. 445-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением администрации Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области **№ 51 от 09.03.2023 года** «Об организации проведения открытых конкурсов для управления многоквартирными домами на территории Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

Администрация Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области приглашает принять участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами **№ 4, 6, 8, 10 по ул. Рабочая, дом № 4 по ул. Коммунистическая** расположенными в **с. Сокур** Мошковского района Новосибирской области.

Контактные лица организатора:

Дубовский Петр Михайлович 8(38348) 33110

Лапшова Инна Викторовна 8(38348) 33103

Срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе: с 13 марта 2023 года в рабочие дни с 10-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 14-00, по 13 апреля 2023г. до 16 час. 00 мин.

По адресу: 633120, Новосибирская область, Мошковский район, с. Сокур, ул. Советская, 13, кабинет главы Сокурского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

*Периодическое печатное издание органа местного самоуправления Сокурского сельсовета
Мошковского района Новосибирской области №4, март 2023 год*

АДРЕС:

633120, Новосибирская область,
Мошковский район, село Сокур,
Улица Советская, 13
Тел/факс (383-48) 33-110

АДРЕС В ИНТЕРНЕТЕ:

WWW.SOKURNSO.R

ИЗДАТЕЛЬ:

Администрация Сокурского
сельсовета Мошковского района
Новосибирской области
Тираж 50 штук

Газета раздается бесплатно

РЕДАКЦИЯ:

Редактор:
Ермоленко А.Е.

Телефоны экстренных служб:

Пожарная охрана:

8-(383-48)-21-101;
8-(383-48) 30-012.

Мошковское РОВД :

8(383-48)-21-102;
8-(383-48)-21-163;

ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»:

8-(383-48)-21-103;
8-(383-48)-21-141;
8-(383-48)-21-184;

8-(383-48)-21-655;

Приобские электросети, МРЭС:

8-(383-48)-21-196;
8-(383-48)-21-218;

Сокурская участковая больница:

8(383-48) -30-003;
8-(383-48)-30-076;

Скорая помощь:

8-(383-48)-21-103;
8-(383-48)-30-003;
8-(383-48)-21-646

